

Zmluva o poskytnutí dotácie na rok 2019

Poskytovateľ: **Obec Nezbudská Lúčka**
Zastúpená: Ing. Adriana Vraňanová Kubičková, starostka obce
Sídlo: Nezbudská Lúčka 130, 013 24 Nezbudská Lúčka
IČO: 00648256
DIČ: 2020689341
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu: 3193155001/5600

a

Prijímateľ: **TJ Považan Nezbudská Lúčka**
Zastúpený: Ľubomír Tavač, prezident klubu
Sídlo: Nezbudská Lúčka, 013 24 Nezbudská Lúčka
IČO: 17065909
Bankové spojenie:
Číslo účtu:

Článok I.

- 1) Zmluva o poskytnutí dotácie sa uzatvára na základe uznesenia obecného zastupiteľstva č. 5/2019, zo dňa 07.01.2019 a Všeobecne záväzného nariadenia č. 3/2011.

Článok II. Výška a účel dotácie

- 1) Obec Nezbudská Lúčka poskytne TJ Považan Nezbudská Lúčka dotáciu na svoju činnosť v celkovej výške 3 200 €, z čoho:
 - 400 € je určených na dopravu (rozpis zápasov, technický preukaz auta)
- 2) Obec ďalej poskytne finančné prostriedky vo výške:
 - 150 € na údržbu futbalového ihriska v Nezbudskej Lúčke, (samostatne vyúčtované v pokladni v priebehu roka)
 - 50 € na PHM do kosačky (samostatne vyúčtované v pokladni v priebehu roka)
- 3) Obec poskytne dotáciu prijímateľovi v hotovosti v celkovej výške alebo v splátkach, podľa dohody.
- 4) Dotácia podľa Článku II., odseku č. 1 tejto zmluvy sa poskytuje na nasledujúce účely:
 - štartovné do súťaže v jednotlivých kategóriách,
 - poplatky SFZ za činnosť rozhodcov,
 - administratívne poplatky SFZ,
 - na úhrady dopravy nákladov spojených s účasťou družstiev na súťažiach a zápasoch
 - materiál a údržbu športového areálu,
 - športové potreby

- 5) Dotácia sa nemôže použiť na nasledovné okruhy potrieb:
- pre potrebu nákupu alkoholických a tabakových výrobkov
 - na mzdy a odmeny fyzických a právnických osôb
 - na financovanie škôd, pokút a prípadne iných sankcií účtovaných zo strany SFZ, daňových orgánov, živnostenského úradu, orgánov štátneho zdravotníctva
 - na činnosť, ktorá nesúvisí so zameraním činnosti TJ Považan Nezbudská Lúčka

Článok III.

Podmienky poskytnutia dotácie

- 1) Schválená dotácia vo výške 3 400 € bude vyplácaná priebežne po jednotlivých čiastkach počas roku 2019, podľa vývoja vo finančnom hospodárení obce Nezbudská Lúčka.
- 2) Poskytnutie dotácie z rozpočtu obce podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Prijemca dotácie je povinný najneskôr do **31.12.2019** predložiť doklady, ktoré sa viažu k poskytnutej dotácií.
- 3) Odsúhlasené výdajové položky nie je možné ľubovoľne meniť. Finančné prostriedky môžu byť použité iba na účely uvedené v Článku II., odseku 2.
- 4) Poskytovateľ je oprávnený kontrolovať dodržanie rozsahu a účelu čerpania dotácie, dodržiavanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve, ako aj správnosť vyúčtovania a vecnej realizácie, a to prostredníctvom svojho zamestnanca, prípadne prostredníctvom inej oprávnenej osoby, ktorú kontrolou poverí (napr. kontrolór obce v zmysle zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov). Prijímateľ sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi výkon jednotlivých kontrol, poskytnúť mu súčinnosť a predložiť požadované doklady.
- 5) Prijímateľ dotácie berie na vedomie, že na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Nezbudská Lúčka nie je právny nárok v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov. Poskytovateľ dotácie si vyhradzuje právo dohodnutú dotáciu v priebehu kalendárneho roka krátiť, prípadne vôbec nevyplatiť, a to napríklad z dôvodu nepriaznivého vývoja vo finančnom hospodárení obce Nezbudská Lúčka, ako aj s prihliadnutím na prípadné porušovanie povinností zo strany prijímateľa dotácie v otázke účelovosti použitia finančných prostriedkov alebo zúčtovanie obdržanej dotácie v rozpore so zmluvou alebo zákonom, v prípade rozpočtového provizória, viazanie rozpočtových prostriedkov, zmien v rozpočte, v prípade ak prijímateľ ma iné nevyrovnané záväzky voči poskytovateľovi, alebo organizáciám v zriaďovateľskej pôsobnosti poskytovateľa a podobne.
- 6) Ak príjemca, ktorému obec poskytla finančné prostriedky podľa VZN č. 3/2011 poruší finančnú disciplínu, uplatní obec postup v súlade s § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 7) Prijemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie podľa Článku II., odseku 3 predložiť stručné zhodnotenie účelu jeho použitia.
- 8) Prijemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce alebo do pokladne obce, najneskôr do 31.01. nasledujúceho kalendárneho roku.
- 9) V prípade nedodržania termínu zúčtovania poskytnutej dotácie alebo jej použitia na iný účel ako bolo zmluvne dohodnuté, príjemca nemá nárok na ďalšiu dotáciu v nasledujúcom roku.

Článok IV.

Záverečné ustanovenia

- 1) Akékoľvek zmeny a dodatky k tejto zmluve sa môžu vykonať iba písomnou formou, na ktorej sa dohodnú obidve zmluvné strany. Tieto zmeny budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 2) Zmluvné strany potvrdzujú, že so zmluvou sa oboznámili a súhlasia s ňou.
- 3) Táto zmluva je vyhotovená v dvoch originálnych rovnopisoch, pre každú stranu po jednom. Súčasťou tejto zmluvy je dohoda o zodpovednosti za majetok TJ Považan prezidentom klubu TJ Považan zo dňa 25.04.2017
- 4) Zmluva je platná okamihom podpisu oboch zmluvných strán a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

V Nezbedskej Lúčke dňa 10.04.2019

Poskytovateľ:



Ing. Adriana Vráňanová Kubičková
starostka obce

Prijímateľ:



Tavač Ľubomír
prezident TJ Považan